件名：

中途採用（○○職）応募の件／履歴書添付／転職太郎

本文：

株式会社○○

採用ご担当　○○様

はじめてご連絡させていただきます。

転職太郎と申します。

このたび○○に掲載されていました○○職種の求人を拝見し、

これまでの私の経験をぜひ貴社で活かしたいと思い、応募させていただきます。

まずはメールにて履歴書と職務経歴書を送付させていただきますので、

ご査収いただきますようお願い申し上げます。

なお、添付のファイルにはパスワードを設定しております。

パスワードはこの後のメールでお送りいたしますので、併せてご確認をお願い申し上げます。

一度、面接の機会をいただけましたら幸いです。

何卒よろしくお願いいたします。

--------------------------------------------------

〒×××－××××

東京都○○市△△町×－×－×　○○マンション××号室

TEL：×××－××××－××××

メール：××××＠××××

転職　太郎

--------------------------------------------------